

کد :  
بازنگری :  
تاریخ ویرایش :  
صفحه ۲ از ۲

### فرم صورت جلسه تحویل

به منظور تحویل موقت  تحویل قطعی  پروژه : موضوع قرارداد

شماره : .....

واقع در: ..... که بطور امانی  پیمانی  اجراء گردیده است ، کمیسیونی مرکب از امضاء کنندگان ذیل،

در تاریخ :..... در محل اجرای پروژه تشکیل گردید.

پروژه طبق نقشه و مشخصات فنی منضم به قرارداد و دستورات صادره از سوی کارفرما بر اساس نیازمندیهای دستگاه بهره بردار، به شرح ذیل تحویل گردید.

#### مشخصات طرفین قرارداد و مشخصات پیمان:

۱- کارفرما:	۲- پیمانکار:
۳- دستگاه نظارت:	۴- شماره ابلاغ صورت جلسه و تاریخ تحویل زمین:
۵- مبلغ قرارداد اصلی :	۶- مبلغ ۲۵٪ قرارداد اصلی: (شماره و تاریخ ابلاغ)
۷- مدت تمدید مدت قرارداد:	۸- مدت کل قرارداد اصلی و ۲۵٪ تمدیدها: مدت قرارداد: <input type="text"/> مدت ۲۵٪: <input type="text"/> مدت تمدید: <input type="text"/>
۹- شماره و تاریخ متمم قرارداد:	
۱۰- مبلغ ۲۵٪ قرارداد متمم: (شماره و تاریخ ابلاغ)	۱۱- مبلغ متمم قرارداد:
۱۲- شماره و تاریخ درخواست پیمانکار مبنی بر اتمام پروژه:	۱۳- مدت کل متمم قرارداد و ۲۵٪ تمدیدها: مدت قرارداد: <input type="text"/> مدت ۲۵٪: <input type="text"/> مدت تمدید: <input type="text"/>

مشخصات پروژه :

کد :  
بازنگری :  
تاریخ ویرایش :  
صفحه ۲ از ۲

### فرم صورت جلسه تحویل

تعداد طبقات ساختمان اصلی:

سطح زیر بنا:

الف: ساختمان اصلی:

۱- زیرزمین:

۲- طبقه همکف:

۴- طبقه اول:

۵- طبقه دوم:

۶- طبقه سوم:

ب: ساختمانهای جنبی:

۱- سرویس

۲- سرایداری:

۳- کارگاه:

۴- سالن ورزشی:

پ: سطح کل زیر بنا: (الف+ب)

نوع ساختمان از نظر اسکلت:

الف: ساختمان اصلی:

ب: ساختمان جنبی:

نوع سقف: شیدار شیروانی  شیداربتنی  تخت

سطح محوطه: (در کارهای زیر بنایی، بتن اطراف ساختمانها جزء سطح محوطه محسوب نمیشود)

طول دیوار:

نوع تأسیسات:

۱- آب:

۲- گاز:

۲- برق:

۳- فاضلاب:

وسیله اطفاء حریق:

- دفترچه شناسنامه فنی فضای مربوطه تهیه شده است ؟  بلی  خیر

کتیبه شناسنامه فضا نصب شده است؟ (ارائه تصویر)  بلی  خیر

مشخصات شناسنامه پروژه :

کد بکفا	شماره شناسنامه	مقطع آموزشی	نوبت اول	نوبت دوم

مهر و امضای مسئول واحد شناسنامه فنی

- اظهار نظر کمیسیون در مورد قسمت های اصلی کار:

۱- پی:

۲- سفت کاری:

۳- نازک کاری:

- شرح نقایص:

۱- ساختمان اصلی:

۲- ساختمانهای جنبی:

۳- دیوار:

۴- محوطه:

تبصره : پیمانکار، موظف گردید نواقص ردیف: -----را ظرف مدت: -----روز، برطرف و گواهی رفع نقص از کمیسیون تحویل نماید.  
" دوره نگهداری از تاریخ رفع نقص شروع خواهد شد."

- مدارک منضم به صورت جلسه تحویل موقت:

۱- پلان معماری  ۲- نقشه چون اجراء تأسیسات آب و فاضلاب با ابعاد مشخص  ۳- ضمانت نامه اجراء عایق پشت بام

توجه: کپی برابر اصل شده ی موارد ۱ و ۲ و اصل ضمانتنامه اجراء عایق پشت بام، تحویل دستگاه بهره بردار شده است .

کد :  
بازنگری :  
تاریخ ویرایش :  
صفحه ۲ از ۲

### فرم صورت جلسه تحویل

- اظهار نظر کمیسیون بطور کلی در مورد کیفیت پروژه پس از رفع نقص:

- شرکت کنندگان در جلسه:

الف: نماینده ( نمایندگان ) دستگاه بهره بردار:

..... - ۱

..... - ۲

ب: نماینده ( نمایندگان ) کارفرما:

..... - ۱

..... - ۲

..... - ۳

پ: نماینده پیمانکار:

.....