

ابزار و تجهیزات :

- به منظور حصول اطمینان از بکارگیری تجهیزات و ابزارآلات ایمنی موارد ذیل مورد توجه قرار گیرد:
- (۱) کلیه تجهیزات و ابزارآلات دستی Hand tools هر سه ماه یکبار توسط کارکنان ایمنی کنترل و از سلامت هر یک اطمینان حاصل می گردد و موارد معیوب توسط کارشناسان HSEQ رسماً جمع آوری و جهت جایگزینی گزارش می گردد.
 - (۲) کلیه تجهیزات و ابزارآلات باید منطبق بر استانداردهای رایج روز باشد مگر استاندارد خاصی تعریف نشده باشد که در آن صورت کارشناسان HSEQ نسبت به کنترل آنها اقدام می نمایند.
 - (۳) کلیه تجهیزات و ادوات بخصوص برقی قبل از ورود به مجتمع باید بازدید و بازرسی شده و پس از اطمینان از سلامت آن اجازه ورود توسط کارشناسان HSEQ صادر گردد و سوابق مربوطه ایجاد و در دسترس باشد.
 - (۴) بدیهی است بکارگیری تجهیزات قبل از بازرسی و تأیید مطلقاً ممنوع است.
 - (۵) کلیه تجهیزات و ابزارآلات مستهلک معیوب بنحو مقتضی توسط کارشناسان HSEQ شناسایی می گردد تا از استفاده ناخواسته جلوگیری گردد.
 - (۶) ورود تجهیزات و ابزارآلات به شرکت در ساعات غیراداری ممنوع خواهد بود مگر با هماهنگی.
 - (۷) کلیه بالابرها باید مجوز سلامت Inspection Certificate از شرکت بازرسی فنی ذیصلاح و مورد تأیید HSEQ شرکت داشته باشند.
 - (۸) وسائط نقلیه سبک و سنگین فقط توسط مدیریت HSEQ شرکت بازرسی و مجوز استفاده صادر می شود.
 - (۹) در صورت استفاده از کپسولهای تحت فشار خارج از سیستم شرکت، اخذ مجوز از مدیریت HSEQ شرکت ضروری خواهد بود.
 - (۱۰) شلنگهای تحت فشار از مکانیزم شناسایی و ردیابی مورد تأیید مدیریت HSEQ شرکت برخوردار خواهد بود.

حمل و نقل و وسائط نقلیه

- کلیه خودروها اعم از سبک و سنگین قبل از بکارگیری و استفاده به تأیید اداره مدیریت HSEQ می رسد و خودروهایی که توسط آن مدیریت بازرسی و تأیید شده باشند مجاز به بکارگیری و استفاده خواهد بود.
- ورود هر گونه بار و یا مصالح به شرکت و یا اماکن مربوطه فقط با خودرو متناسب بار مجاز خواهد بود (از نظر وزن و ابعاد).
- جهت رانندگی با وسایل موتوری شرکت (سازمانی / استیجاری و ...) می بایست ضمن اخذ گواهینامه لازم از طریق اداره راهنمایی و رانندگی اقدام به اخذ گواهینامه داخلی از مدیریت HSEQ شرکت گردد. نحوه صدور مطابق روش اجرایی مدیریت HSEQ شرکت خواهد بود.
- در جابجایی و حمل مصالح و بار، اطمینان کافی از مهار آن با وسایل ایمنی، توسط کارشناسان HSEQ صورت می گیرد و از حرکت وسائط نقلیه با بار غیرمهار شده جداً خودداری و جلوگیری می گردد.

پرمیت (پروانه کار) :

امضاء و مهر مدیریت HSEQ

امضاء و مهر شرکت

- برای انجام هرگونه فعالیت تعمیراتی و یا نصبی در محدوده شرکت و یا سایتها و ساختمانهای تحت تملک می بایست به اطلاع و تأیید مدیریت HSEQ شرکت رسیده و در صورت صلاح دید ایشان اقدام به برقراری و نصب تجهیزات حفاظتی نماید. کلیه قبل پرسنل از شروع هرگونه فعالیت مخاطره آمیز می بایست از نظر سلامتی روحی – جسمانی معینه شدهو به تأیید پزشک طب صنعتی می رسند ،
- قبل از انجام هرگونه کار تعمیراتی روی مدارها و دستگاههای برقی علاوه بر اخذ مجوز لازم نسبت به نصب برچسب خطر روی سیستم برقی اقدام خواهدشد.

www.irpmo.com
<https://t.me/irpmo> — com

بازدیدهای ماهیانه :

کارشناسان مدیریت HSEQ به صورت ماهیانه از واحدها یا قسمتهای تحت نظر، بازدید نموده و نتایج آن را در جلسات با مدیر عامل شرکت بررسی و پیگیری قرار می دهند .
چک لیستهای تکمیل شده پس از هر بار می بایست به اداره ایمنی کارفرما ارسال گردد.
در ضمن دوره زمانی بازدیدها می تواند بر حسب نتایج جلسات هفتگی تغییر یابد.

www.irpmo.com
https://t.me/irpmo_com

نحوه ارائه گزارشات :

ارائه گزارش حوادث شامل کلیه حوادث انسانی ، آتش سوزی ، حوادث مربوط به نایمینی بودن تجهیزات و شرایط کار، تصادفات و سوانح مربوط به وسائط نقلیه سبک و سنگین، دورریزها و نشتی های ناگهانی و همچنین وقوع شبه حوادث می باشد.

پس از وقوع حادثه مراتب سریعاً بمنظور امداد و کمک رسانی از طریق تلفنهای اضطراری به مدیریت HSEQ شرکت و نیز ادارات و مراکز امدادی و انتظامی کشور اطلاع داده میشود.

کارشناسان HSEQ با حضور در محل حادثه اقدام به جمع آوری اطلاعات زیر بمنظور تهیه و ارائه گزارش حادثه مینمایند:

- مشخصات فرد مصدوم و یا مصدومین
- تاریخ ، زمان و مکان حادثه
- ریشه یابی علت اصلی وقوع حادثه
- بررسی شرایط محیط کار و ثبت مشاهدات و عوامل دخیل در بروز حادثه
- تهیه گزارش از روند فعالیت جاری قبل از وقوع و جمع آوری سوابق حادثه نظیر:
- کنترل و بازبینی مجوزهای کار صادره و مطابقت شرایط کار با دستورات مندرج در مجوز کار
- اطمینان از صحت و رعایت مقررات صدور مجوز کار توسط مسئولان سرپرستی و انجام کار
- تعیین لوازم استحفاظ فردی مصدوم یا مصدومین
- بازدید از دستگاهها، ماشین آلات و ابزار کار دخیل در بروز حادثه
- در صورتیکه وقوع حادثه مربوط به وسائط نقلیه سبک و سنگین باشد:
- بازدید و کنترل صحنه تصادف و استقرار علائم هشدار در محل
- کنترل گواهینامه و مجوزهای مربوطه
- هماهنگی بامسئولین کنترل ترافیک شهری / کشوری جهت انجام اقدامات لازم
- مدیر HSEQ شرکت نسبت به تهیه گزارش وقوع حادثه و ارائه آن به همراه شواهد جمع آوری شده بهمدیر عامل بطور مستقیم و در اسرع وقت مسئول است.
- در صورت وقوع هر گونه شبه حادثه ای که در اثر خطا در اپراتوری دستگاهها و تجهیزات کار، عدم مهار کامل و ایمنی قطعات ، شیوه و طرز کار نامناسب ، عدم ارائه

آموزشهای قبل از شروع بکار، بی توجهی و ... ، باشد مراتب توسط کارشناسان HSEQ به مدیر HSEQ شرکت گزارش میگردد

- بمنظور جلوگیری از تکرار وقوع حوادث مشابه ضمن کنترل عوامل وقوع موثر در وقوع حادثه نسبت به ارائه آموزشهای لازم به کارگران اقدام میگردد.
- در صورت وقوع هر گونه حادثه آتش سوزی یا انفجار در محدوده های کاری نظیر کارگاهها و انبارهای نگهداری کالا ، کارشناسان HSEQ ضمن بررسی علل وقوع حادثه (نظیر کنترل مجوزهای کارگرم ، کنترل شرایط محیط و ثبت مشاهدات نظیر وجود ریخت و پاشها ، استعمال دخانیات ، استقرار کپسولهای تحت فشار نایمن در محوطه ، ایجاد حریق در اثر نایمن بودن سیستم برق رسانی برق محل مورد نظرو ..) اقدام به تهیه گزارش به مدیر HSEQ شرکت می نمایند.
- کارکنانی که سابقه تکرار حادثه ، شبه حادثه و یا عدم رعایت مقررات HSEQ را دارند مورد آموزش قرار میگیرند و در صورت اثربخش نبودن آموزش به صورت موقت به حالت تعلیق در آمده و یا بنا به درخواست و ارائه شواهد از طرف HSEQ به کمیته انضباطی به حالت تعلیق دائم (قطع همکاری) در می آیند.

معاینات دوره ای و شغلی :

۱- معاینات شغلی پرسنل شامل مراحل زیر است:

۱-۱- معاینات شغلی قبل از استخدام

۱-۱-۱- در صورت استخدام نفر جدید این نفرات مورد معاینه قبل از استخدام قرار میگیرند و نتایج

این معاینات در پرونده بهداشتی که برای آنها در نظر گرفته شده ، نگهداری می شود.

۱-۱-۲- برگه های معاینات شغلی حاوی نیازمندیهای جسمی و روحی شغل مورد تقاضا و فرد کارگر

میباشد.

۲-۱- معاینات دوره ای (برای کارهای بلند مدت بیش از یکسال)

۱-۲-۱- طبق قانون کار کشور این معاینات حداقل سالی یکبار برای پرسنل شرکت انجام میگیرد.

۱-۲-۲- جهت انجام معاینات برنامه ریزی سالانه تهیه و بعد از تأیید مدیریت HSEQ به مورد

اجرا گذاشته میشود و هر ماهه طی فرمت آمار معاینات انجام شده و بیماریها و محدودیت های

شغلی تعیین شده به مدیر عامل شرکت گزارش میشود و جهت پیگیری نتایج حاصله از معاینات

از فرمت پیگیری نتایج که در گردش کاری برای کنترل ها نیاز است استفاده خواهد شد.

۲-۲- معاینات اختصاصی

انجام معاینات اختصاصی برای مواردی که در قانون کار ذکر گردیده، انجام میگیرد.

۲-۳- کلیه معاینات کارگران در مراکزی که مورد تأیید مدیریت HSEQ شرکت است انجام خواهد

شود .

- شرح وظایف هر شغل به صورت کاملاً شفاف تهیه خواهد شد.

- برای تمامی مشاغل پروژه JSA اجرا شده و به تأیید مدیر عامل خواهد رسید

- با توجه به نتایج پروژه JSA نمونه برداری فردی جهت تکمیل صحیح شناسنامه های شغلی و انجام

دقیق معاینات و تعیین وسایل حفاظت فردی پرسنل (با تأیید مدیریت HSEQ شرکت) اجرا خواهد شد

- جهت انجام بازرسی های بهداشتی برنامه ریزی انجام و نتایج بازرسی ها در

کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار مطرح و پیگیری خواهد شد.

تشكيل كميته حفاظت فني و بهداشت كار

- ۱- طبق قانون كار نسبت به تشكيل كميته هاي حفاظت و بهداشت كار به صورت ماهيانه اقدام و رونوشتي از تصميمات اتخاذ شده (صورت جلسه) براي مدير عامل ارسال مي گردد.
- ۲- اعضاء كميته طبق قانون كار خواهد بود و اين كميته تحت مسئوليت مديرعامل و يا نماينده تام الاختيار ايشان تشكيل خواهد شد.

- پرونده بهداشتي
- براي كلييه پرسنل شاغل پرونده بهداشتي تشكيل و اين پرونده ها درمديريت HSEQ نگهداري خواهد شد.

تغذيه :

فعاليتهاي رستوران تحت نظارت كارشناس بهداشت محيط بوده و از رعايت دقيق نكات بهداشتي حصول اطمينان خواهد شد و ارگانهاي بازرسي وزارت بهداشت/ كارفرما مجاز به بازرسي و ارزيابي نحوه عملکرد خواهد بود.

براي كلييه افرادي كه به نحوي با مواد خوراكي و آشاميدني در تماس اند از قبيل كارگران رستوران و آبدارخانه ها اقدام به اخذ كارت بهداشتي خواهد شد و نوع آزمايشات لازم و مدت اعتبار اين كارتها مطابق نظر مديريت HSEQ شركت خواهد بود.

در هنگام بروز بيماريهاي مسري و اپيدميك با هماهنگي و نظارت كامل با مديريت HSEQ شركت و در راستاي اهداف كشوري / ناحيه/ منطقه / سايت اقدامات كنترلي و پيشگيرانه صورت خواهد پذيرفت.

کنترل پسماندها :

- به منظور کنترل و یا جلوگیری از ایجاد پسماند در صورت وجود موارد ذیل دقیقاً رعایت می گردد:
- جهت بازکردن تجهیزات به منظور تعمیر از تخلیه آن، قبل از جداسازی از سیستم اطمینان حاصل می گردد این مهم در زمان صدور مجوز توسط کارشناسان HSEQ کنترل و پس از اطمینان اقدام می گردد.
 - جهت پسماندهای کارگاهی و تعمیراتی مثل پشم شیشه، عایقها،... ظروف مجزا جهت جمع آوری و تعیین و تکلیف مطابق نظر اداره محیط زیست مدیریت HSEQ شرکت اقدام می گردد. بدیهی است این مهم محدود به داخل ساختمانهای نخواهد بود و در صورت نیاز به به سایر اماکن و محدوده های متعلق و یا تحت نظارت شرکت نیز انتقال می یابد.
 - در صورت هرگونه ریزش و یا نشتی مواد سریعاً موضوع به مدیریت HSEQ شرکت گزارش خواهد شد.
 - در برنامه زمانبندی برای انجام فعالیتهای محدود و یا تعمیرات اساسی موضوع بررسی و حصول اطمینان از نبود مواد و یا سیستمهای کنترلی دورریزها پیش بینی خواهد شد و این فعالیتها تحت کنترل مدیریت HSEQ شرکت خواهد بود.
 - پاکسازی محوطه و تجهیزات پس از هر بار انجام کار مورد تاکید و جزء فرایند کار محسوب می شود و در صورت عدم اجرای این فعالیت تحقق فرایندکار در آن بخش تکمیل محسوب نمی گردد و قابل تحویل و تحول نخواهد بود.
- لذا کارشناسان مدیریت HSEQ پس از اتمام هر فعالیت از پاکسازی محوطه و تجهیزات اطمینان حاصل می نمایند.
- از آنجائیکه تعیین و تکلیف اقلام پسماند ونخاله به عهده اداره محیط زیست مدیریت HSEQ شرکت می باشد، لذا در خصوص پسماندهای شناسایی شده دقیقاً منطبق بر مدیریت پسماند عمل خواهد شد.

کنترل مواد شیمیایی مخرب لایه ازن در صورت وجود:

به منظور کنترل و یا جلوگیری از نشر مواد شیمیایی مخرب لایه ازن موارد ذیل دقیقاً رعایت می گردد:

- از مواد شیمیایی مخرب لایه ازن در کلیه فعالیتهای تعمیراتی جزء و یا تعمیرات اساسی استفاده نخواهد شد.
- چنانچه در هر یک از تجهیزات بنا به ضرورت از مواد شیمیایی مخرب لایه ازن استفاده می شود بهنگام بازکردن تجهیزات به منظور تعمیر، از جمع آوری و جدا سازی مواد شیمیایی مخرب لایه ازن از سیستم اطمینان حاصل می گردد این مهم در زمان صدور مجوز توسط کارشناسان HSEQ و پس از اطمینان اقدام می گردد.

کنترل ریزش و نشتی مواد بهنگام بار گیری و تخلیه مواد شیمیایی و روغنی :

- سیستم بارگیری و تخلیه مواد روغنی و گازوئیل به گونه ای تنظیم خواهد گردید تا از هرگونه ریزش و نشتی مواد بهنگام بار گیری و تخلیه مواد شیمیایی و روغنی جلوگیری بعمل آید. به منظور حصول اطمینان از این مهم ، در زمان صدور مجوز توسط کارشناسان HSEQ پتانسیل های نشتی و ریزش مواد روغنی و گازوئیل کنترل و پس از اطمینان اقدام می گردد.

www.irpmo.com
<https://t.me/irpmo> — com

قابليت شناسايي و رديابي فعاليتهاي كلييه فعاليت هاي اجرائي :

به منظور حصول اطمینان از رعایت کلیه موارد تعریف شده مکانیزم روشنی جهت ایجاد قابلیت رديابي و شناسايي از مرحله دريافت دستورکار تا مرحله اقدام و تحويل به کارفرما منطبق بر اصول استاندارد ISO9001-2000 تعريف و پس از اخذ تائيدیه مدیریت HSEQ شرکت به مورد اجراء گذاشته خواهد شد.

www.irpmo.com
<https://t.me/irpmo> — com

اسناد و مدارک :

به منظور تحت کنترل قرارگرفتن کلیه اسناد و مدارک مکانیزم روشنی تعریف و پس از تأیید مدیریت HSEQ کارفرما به مورد اجراء گذاشته خواهد شد .
این مکانیزم از مرحله دریافت، صدور و نگهداری تا بروز رسانی را شامل خواهد بود.
اصول حاکم برکنترل مدارک و اسناد می بایست منطبق بر استاندارد ISO9001-2000 باشد.

www.irpmo.com
https://t.me/irpmo_com

شاخصهای ارزیابی عملکرد :

به منظور ارزیابی دوره ای (شش ماهه) از عملکرد و شناسایی امکان بهبود شاخصهای ذیل توسط مدیریت HSEQ محاسبه و به مدیر عامل شرکت گزارش خواهد شد.

الف) نرخ تکرار خرابی تجهیزات اصلی

ب) شدت حوادث و بیماریهای شغلی / تکرار حوادث و بیماریهای شغلی

ج) نسبت تعداد دستور کارهای دریافتی به انجام شده

د) نسبت ساعات کار انجام شده به کل نیروی انسانی موجود

ه) نسبت تعداد دستور کارهای انجام شده به کل نیروی انسانی

و) نسبت نفر - ساعت دستور کارهای اضطراری به نفر - ساعت دستور کارهای روتین

ز) نفر - ساعت آموزشی

تذکر: چنانچه پرسنل بهر دلیل دچار تخلف و سرپیچی از مجموعه مقررات و دستور العمل های مشروحه بالا گردید بسته به نوع تخلف در مرحله اول و بعد از اخطاریه) در صورت امکان و عدم مقایرت با دستور العمل و خط مشی HSEQ PLAN تعهد لازم توسط مدیریت HSEQ جهت عدم تکرار اخذ و مقررات جریمه نیز اعمال خواهد شد. در صورت تکرار مدیریت HSEQ اقدام تعلیق موقت و در صورت تکرار مجدد بنا به درخواست مدیریت HSEQ و با ارائه شواهد به کمیته انضباطی اقدام به تعلیق دائم می نماید.